



راهنمای آموزشی دستگاه های کارت خوان پیشخوان الکترونیک IEC POS



پیشخوان الکترونیک ایرانیان

- + عدم اخذ هرگونه وجه بیش از مبلغ خرید از دارنده کارت
- + پرهیز از ایجاد هرگونه تغییر در قسمت تنظیمات دستگاه کارت خوان و عدم تحویل آن در صورت درخواست شرکت
- + عدم همکاری با شرکت در صورت بروز مغایرت های مالی در مبالغ واریزی به حساب پذیرنده.
- توجه :** شرح کلیه تخلفات شاپرک و همچنین نحوه برخورد با آنها در سایت قابل مشاهده است. www.iec24.com

۱۱ گزارش تراکنش ها

جهت دریافت گزارش تراکنش ها با انتخاب کلید F2 و ورود به منوی گزارش و انتخاب نوع گزارش می توانید انواع گزارش ارائه شده در این منو (سرجمع، ساعتی...) را مشاهده و دریافت نمایید.

۱۲ تراکنش ناموفق

در صورتیکه پایانه فروش هنگام خرید به هر دلیل ، رسید موفق صادر ننماید و یا رسید با پیغام (تراکنش ناموفق) چاپ گردد ، مبلغی به حساب پذیرنده واریز نخواهد شد ، در چنین موقعی در صورت کسر وجه از حساب دارنده ی کارت مبلغ تراکنش طی ۷۲ ساعت به حساب دارنده ی کارت واریز خواهد شد.

در غیر اینصورت دارندگان کارت می بایست با در دست داشتن رسید تراکنش ناموفق خود ، با مرکز امداد مشتریان تماس حاصل فرمایند.

نکته : در صورتی که با وجود چاپ رسید موفق ، وجه به حساب پذیرنده واریز نشود ، پذیرنده ملزم به اعلام مراتب به امداد مشتریان می باشد.

۱۳ رعایت الزامات شاپرک توسط پذیرنده

- + تایید وجه خرید و ورود رمز کارت الزاماً توسط دارنده کارت
- + عدم رویت صفحه کلید دستگاه توسط دوربین مداربسته به منظور حفظ رمز دارنده کارت
- + ارائه رسید تراکنش به دارنده کارت

+ تغییرات آدرس ، صنف ، مندرجات روزنامه رسمی و سایر اطلاعات می باشند ۴۸ ساعت پس از تغییر به مرکز امداد مشتریان اعلام گردد. در غیر اینصورت در سرویس شما اختلال ایجاد خواهد شد.

+ عدم استفاده از کارت خوان برای کسب کاری غیر صنف ثبت شده در قرارداد و یا اصناف غیر مجاز

+ عدم انجام تراکنش مجازی از قبیل نقد کردن مبلغ داخل کارت بدون انجام داد و ستد کالا

۱۴ تسویه حساب

جهت اطلاع از سیکل واریزی شاپرک به سایت شاپرک به آدرس www.shaparak.ir مراجعه نمایید و یا از طریق سایت شرکت پیشخوان الکترونیک ایرانیان به آدرس www.iec24.com از آخرین وضعیت سیکل واریزی شاپرک مطلع شوید.

۱۵ به روز رسانی نرم افزار

آخرین نسخه نرم افزار دستگاه کارت خوان شرکت پیشخوان الکترونیک ایرانیان از طریق کانال های ارتباطی به اطلاع پذیرنده این شرکت می رسد و پذیرنده موظف می باشند به روش زیر نسبت به به روز رسانی دستگاه پایانه فروش اقدام نمایند.

- ۱ فشردن کلید F2
- ۲ انتخاب گزینه تنظیمات
- ۳ انتخاب گزینه دانلود از راه دور
- ۴ انتخاب گزینه دانلود برنامه

نکته: روش سریع به روز رسانی نسخه نرم افزار دستگاه کارت خوان

F2 ➤ 0000 ➤ 511

همچنین برای بررسی نسخه نرم افزار به روش ذیل عمل نمایید.

- ۱ فشردن کلید F3
- ۲ انتخاب گزینه چاپ مشخصات
- ۳ بررسی مقدار APPVER برروی رسید چاپ شده

شماره تماس مرکز ارتباط ۲۴ ساعته امداد مشتریان
پذیرنده گرامی : در صورت بروز هرگونه مشکل در استفاده از دستگاه کارت خوان ، در هر ساعت از شبانه روز می توانید با شماره ۰۲۱-۰۳۱۸۰۰۰۱۸ تماس حاصل نمایید .

راه اندازی دستگاه



آداتپتور دستگاه

کابل برق

▲ توجه داشته باشید هنگام نصب دستگاه ، تمامی موارد فوق را از کارشناس دریافت نمایید.

▲ کابل شبکه نیز می بایست توسط پذیرنده تهیه شده و از دستگاه مودم اینترنت یا اینترانت به دستگاه کارتخوان متصل شود.

نحوه قرار دادن رول

درب پریتیر دستگاه را باز نموده و رول دستگاه را به نحوی داخل محفظه قرار دهید که سمت سفید کاغذ به سمت بالا باشد . زبانه رول را کمی بیرون کشیده و درب دستگاه را ببندید .

پشتیبانی دوره ای

پشتیبانی دوره ای شرکت به صورت ۴۵ روز یکبار و با ارائه خدمات زیر صورت می پذیرد :

- بررسی مصرف رول و تحویل رول در صورت نیاز
- بررسی نظافت ظاهری دستگاه و برچسب شرکت
- بررسی صحت عملکرد دستگاه و انجام تراکنش شاخص

توجه : به منظور ملاحظات امیتی ، پذیرنده ملزم به رعایت موارد زیر می باشد :

در زمان پشتیبانی شخص پشتیبان را از طریق کارت شناسایی منقش به لوگوی شرکت تجارت الکترونیک پارسیان احراز هویت نمایید . همچین جهت اطمینان می توان اطلاعات فرد پشتیبان را از مرکز امداد مشتریان استعلام نمایید .

اجتناب از در اختیار گذاشتن اطلاعات محترمانه خود ، مانند : رمز ورود به دستگاه و یا اطلاعات حساب متصل به کارتخوان به پشتیبان و اشخاص غیر .

PC POS

در صورت خرابی دستگاه کارتخوان ، پشتیبان به منظور رفع خرابی دستگاه را از محل پذیرنده جمع آوری نموده و پس از ارائه دستگاه جایگزین و رسیده مربوطه ، مراتب را به مرکز امداد مشتریان اعلام می نماید .

نکته: پذیرنده مجاز به انجام تراکنش های شاخص پشتیبانی حتی به درخواست پشتیبان و شرکت پشتیبانی نمی باشد .

عدم چاپ رسید

این سرویس شامل خدمات پرداخت پیشخوان الکترونیک (پرداخت های خاص خدمات وزارت خانه ها ، موسسات و شرکت های دولتی و غیر دولتی ، نهاد ها و موسسات عمومی غیر دولتی) خرید ، پرداخت قیص و خرید شارژ می باشد .
برای آشنایی با سرویس های PCPOS به سامانه www.iec24.com مراجعه نمایند .

تنظیم و تغییر اتصالات

جهت تنظیم اتصال دستگاه به شبکه و زیرساخت های مختلف به روش زیر عمل نمایید .

۱ فشردن کلید F2
 ۲ انتخاب گزینه تنظیم اتصالات
 ۳ انتخاب یکی از روش های ارتباطی

همچنین جهت تغییر بستر ارتباطی به روش زیر عمل نمایید .

۱ فشردن کلید F2
 ۲ انتخاب گزینه بستر ارتباطی
 ۳ انتخاب یکی از روش های ارتباطی

تنظیم PCPOS پیشخوان الکترونیک

تنظیمات دستگاه برای استفاده از سرویس PCPOS به شرح ذیل می باشد .
شایان ذکر است برای استفاده از دستگاه کارتخوان در حالت PCPOS حتماً میبایست در زمان تنظیم اتصالات (بند ۹) ، دستگاه را در حالت دستی تنظیم نمود .

۱ فشردن کلید F2
 ۲ انتخاب گزینه اتصال
 ۳ رایانه پیشخوان

نکته: قراردادن دستگاه در حالت PCPOS محدودیتی برای سایر تراکنش ها (خرید ، مانده موجودی و ...) ایجاد نمی کند .

IEC3

عملیات خرید

دارندگان دستگاه کارتخوان پیشخوان می توانند با انجام مراحل زیر ، وجه خرید را از کارت های عضو شتاب به حساب متصل به دستگاه کارتخوان خود واریز نمایند .

۱ کشیدن کارت روی دستگاه
 ۲ انتخاب گزینه خرید
 ۳ وارد کردن مبلغ
 ۴ تایید مبلغ
 ۵ وارد کردن رمز

پرداخت قبض

دارندگان دستگاه کارتخوان پیشخوان می توانند با انجام مراحل زیر ، قبض های شرکت های خدمات دهنده را از کارت های عضو شتاب به وسیله دستگاه کارتخوان خود پرداخت نمایند .

۱ کشیدن کارت روی دستگاه
 ۲ پرداخت قبض
 ۳ ورود شناسه قبض
 ۴ ورود شناسه پرداخت
 ۵ ورود رمز

خرید شارژ مستقیم

دارندگان دستگاه کارتخوان پیشخوان می توانند با انجام مراحل زیر ، با انتخاب هریک از اپراتور های تلفن همراه شارژ خود را تهیه نمایند .

۱ کشیدن کارت روی دستگاه
 ۲ انتخاب شارژ مستقیم
 ۳ انتخاب اپراتور
 ۴ انتخاب مبلغ
 ۵ ورود رمز

IEC2

IEC1