



راهنمای سامانه جامع خدمات

پیشخوان الکترونیک ایرانیان



پیشخوان الکترونیک ایرانیان

IEC-P-O-OTH-011

IEC CO
www.iec24.com



| | |
|---------------------|---|
| نام مستند | راهنمای سامانه جامع خدمات پیشخوان الکترونیک ایرانیان |
| کد مستند | IEC-P-O-OTH-011 |
| محل نگهداری | بایگانی واحد طرح و برنامه |
| سطح محرمانگی | محرمانه داخلی |
| تعداد صفحات | ۱۰ |
| تاریخ آخرین بازنگری | ۰۱/۰۵/۳۱ |
| شماره بازنگری | ۱ |

| | | |
|-------------|--------------|--------------------------|
| تهیه کننده: | تایید کننده: | تصویب کننده: خسرو سرپیری |
| امضاء | امضاء | امضاء |
| تاریخ | تاریخ | تاریخ |



تاریخچه ی اصلاحات

| بند | شرح تغییرات | اقدام کننده | تاریخ | بازنگری |
|-----|-------------|--------------------------------------|------------|---------|
| | تدوین | امیرحسین رحمتی (سرپرست طرح و برنامه) | ۱۴۰۱/۰۵/۳۱ | ۱ |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

مقدمه

جهت تسهیل رابط کاربری ارائه خدمات و همچنین یکپارچه سازی خدمات قابل ارائه شرکت پیشخوان الکترونیک ایرانیان در یک پنجره واحد، این شرکت بر آن شد تا نسبت به ایجاد و راه اندازی سامانه جامع خدمات اقدام نماید. سامانه حاضر همچنان در حال توسعه بوده و با گذشت زمان خدمات و امکانات بسیاری به آن اضافه خواهد شد. در این سامانه همواره سعی بر این بوده است که به ساده ترین روش ممکن خدمات قابل ارائه باشد و کلیه گزارشات و اقدامات انجام قابل مشاهده و بررسی باشد.

توضیحات بخش های مختلف سامانه به شرح زیر می باشد

نحوه ورود به سامانه:

به منظور دسترسی به سامانه جامع خدمات پیشخوان الکترونیک ابتدا می بایست از طریق درگاه epishkhan.ir وارد شد و سپس از منوی سمت راست گزینه پیشخوان الکترونیک را انتخاب نمود و در نهایت از بخش سرویس های جدید، خدمات راهور، پرداخت قبوض و.... بر روی گزینه ورود کلیک نمود



صفحه اصلی:

بخش ۱: این بخش مربوط به سربرگ سامانه می باشد که شامل موارد زیر است:

سرویس ها: کلیه سرویس های موجود در سامانه در این بخش نمایش داده می شود. لازم به ذکر است این بخش دائما در حال توسعه می باشد

قوانین و مقررات: در این بخش قوانین و مقررات استفاده از سامانه و ارائه خدمات بیان شده است

پشتیبانی: در بخش پشتیبانی راه های ارتباطی با شرکت پیشخوان الکترونیک ایرانیان بیان شده است

دانلود اپلیکیشن پاپ: از این بخش امکان دانلود اپلیکیشن پاپ فراهم خواهد بود که بسیاری از خدمات در این اپلیکیشن نیز وجود دارد.

درباره ما: معرفی شرکت پیشخوان الکترونیک ایرانیان در این بخش آورده شده است.



بخش ۲: در این بخش کلیه خدمات به صورت دسته بندی شده از کل به جزء قابل دسترسی می باشد. لازم به ذکر است خدمات این بخش در حال توسعه بوده و دائماً خدمات جدید اضافه و فعال خواهند شد.

بخش ۳: در این بخش وضعیت کارتخوان دفتر قابل مشاهده می باشد و در صورت صحت اطلاعات ثبت شده در افزونه مرورگر تیک (✓) سبز رنگ نمایش داده خواهد شد و در غیر این صورت علامت تعجب (!) به رنگ قرمز نمایش داده می شود.

بخش ۴: در این بخش در کادر زرد رنگ کد دفتر قابل مشاهده می باشد. با کلیک نمودن بر روی این کادر منوی سه زیر منوی پروفایل کاربری، سوابق، خروج نمایش داده می شود.

۴,۱ پروفایل کاربری: این قسمت به منظور مشاهده اطلاعات و همچنین دسترسی به مستندات فعال سازی و استفاده از سامانه ایجاد شده است.

۴,۲ سوابق: کلیه عملیات و اقدامات انجام شده در سامانه از بخش سوابق قابل مشاهده و پیگیری می باشد. این بخش شامل دو قسمت سوابق پرداخت و سوابق استعلامات می باشد که در بخش های بعدی توضیحات کامل تر ارائه می گردد.

۴,۳ خروج: این گزینه نیز به منظور خروج از سامانه قرارداد شده است.



The screenshot shows a web browser window with the URL pop.iec24.com. The main content area is divided into three columns, each with an icon and a title:

- پرداخت قبض تکی:** در این بخش امکان پرداخت قبض به صورت تکی با ورود شناسه قبض و شناسه پرداخت وجود خواهد داشت
- پرداخت قبض گروهی:** در این بخش امکان ثبت چند قبض به صورت همزمان و پرداخت آن ها به صورت تجمعی یا استفاده از شناسه قبض و شناسه پرداخت وجود خواهد داشت
- پیگیری قبوض پرداختی:** این بخش به منظور مشاهده و چاپ قبوض پرداخت شده قبلی است

The footer contains the following information:

- اطلاعات تماس:** آدرس: تهران، خیابان مطهری، خیابان سرداران، خیابان شهید مراد حسین حسینی، پلاک ۸، طبقه چهارم
شماره تماس: ۰۲۱۸۷۷۰۰۲۸۲
کد پستی: ۱۵۹۵۹۵۴۶۱۸
- حوزه های فعالیت:** دستگاه خودپرداز، باشگاه مشتریان، دستگاه کارت خوان، اپلیکیشن پاپ، خدمات پرداخت الکترونیک، پرداخت های ویژه
- صفحات دیگر:** سایت اصلی، درباره ما، شرکای تجاری، سایت شاپرک، کانون دفاتر پیشخوان دولت
- خدمات:** خدمات وسیله نقلیه، خدمات ناچا، شارژ و بسته اینترنتی، پرداخت قبض

بخش ۵: این قسمت به منظور ایجاد سهولت در فرآیند پرداخت قبوض و دسترسی آسان به این بخش در صفحه اصلی قرارداد شده است. که شامل سه قسمت زیر می باشد:

۵,۱ پیگیری قبوض پرداختی: این بخش به منظور مشاهده و چاپ قبوض پرداخت شده قبلی است

۵,۲ پرداخت قبض گروهی: در این بخش امکان ثبت چند قبض به صورت هم زمان و پرداخت آنها به صورت تجمیعی با استفاده از شناسه قبض و شناسه پرداخت وجود خواهد داشت

۵,۳ پرداخت قبض تکی: در این بخش امکان پرداخت قبض به صورت تکی با ورود شناسه قبض و شناسه پرداخت وجود خواهد داشت

بخش ۶: این بخش هم که در واقع ته برگ سامانه می باشد دسترسی به خدمات و سایت های مرتبط و سایر اطلاعات قرار داده شده است

خدمات

خدمات وسیله نقلیه

خلافی خودرو (پرداخت آبی)

به منظور مشاهده و پرداخت مبالغ خلافی خودرو می توان از این منو استفاده نمود. این بخش شامل دو روش استعلام خلافی می باشد.

استعلام و پرداخت خلافی خودرو



استعلام جزئیات خلافی

✓ هزینه : ۱۷,۵۰۰ تومان

✓ نمایش جزئیات کامل خلافی

✓ نمایش تصویر تخلفات

✓ تسویه آبی تخلفات

استعلام خلافی با جزئیات



استعلام مجموع خلافی

✓ هزینه : ۱۷,۵۰۰ تومان

✓ عدم نمایش جزئیات کامل خلافی

✓ تسویه آبی تخلفات

استعلام خلافی تجمیعی

بازگشت

روش استعلام مجموع خلافی:

در این روش ابتدا می بایست اطلاعات مالک خودرو (کدملی و شماره همراه) را به همراه شماره پلاک وارد نمود و بر روی گزینه استعلام تجمیعی خلافی کلیک شود.

استعلام خلافی تجمیعی



با کلیک بر روی دکمه استعلام تجمیعی خلافی در صورت وجود مشکل در اطلاعات، خطای مربوط نمایش داده می شود و در صورت صحت اطلاعات صفحه زیر نمایش داده خواهد شد که در صورت تایید با انتخاب گزینه پرداخت و مشاهده

استعلام خلافی تجمیعی



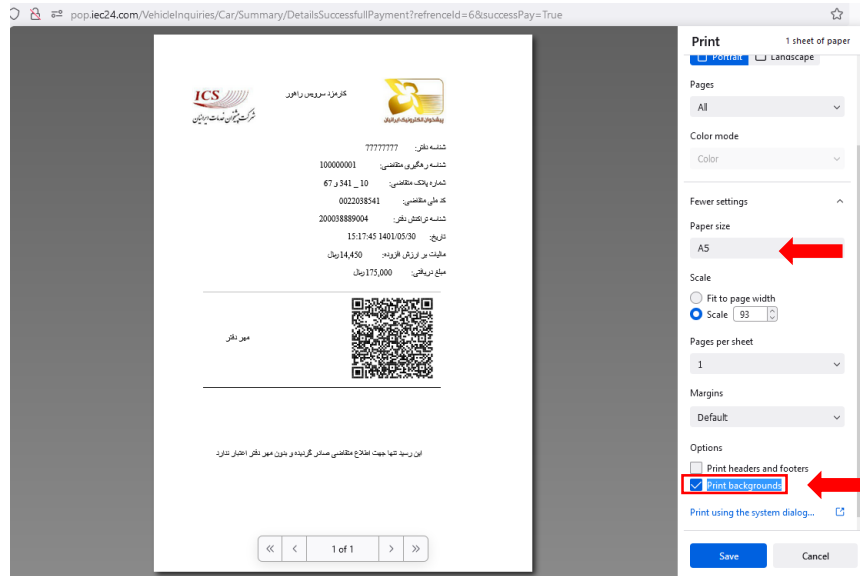
استعلام امکان ارسال مبلغ کارمزد خدمت بر روی دستگاه کارتخوان و پرداخت آن میسر خواهد بود.

پس از پرداخت هزینه استعلام در صورت موفقیت آمیز بودن پرداخت، ابتدا می بایست رسید خدمت را چاپ نمود. لازم به ذکر است امکان مشاهده استعلام منوط به چاپ رسید خدمت می باشد

استعلام خلافی تجمیعی



در صورتی که هنگام چاپ رسید خدمت تصاویر لوگوها و qrcode نمایش داده نمی شد مطابق تصویر زیر می بایست در تنظیمات صفحه پرینت مرورگر تیک گزینه Print backgrounds را انتخاب نمایید و پس از آن در صفحه A5 نسبت به پرینت خلافی اقدام شود.



پس از پرینت رسید خدمت مربوط به کارمز پرداخت شده دکمه مشاهده اعلام فعال خواهد شد و امکان مشاهده مبلغ خلافی با استفاده از این گزینه میسر خواهد بود

استعلام خلافی تجمیعی

پرداخت با موفقیت انجام شد جهت ادامه ی فرایند بروی دکمه زیر کلیک کنید

مشاهده استعلام

چاپ رسید خدمت

با کلیک بر روی گزینه مشاهده استعلام مجموع مبلغ خلافی نمایش داده خواهد شد. برای پرداخت مبلغ خلافی ابتدا می بایست نسبت به چاپ خلافی و ارائه آن به متقاضی اقدام نمود. پس از پرینت دکمه پرداخت فعال خواهد شد و امکان پرداخت مبلغ خلافی میسر خواهد بود.

استعلام تجمیعی خلافی



با انتخاب گزینه پرداخت خلافی مبلغ بر روی دستگاه کارتخوان نمایش داده خواهد شد و در صورت پرداخت موفق مبلغ بدهی به صورت آنی تسویه خواهد شد و امکان چاپ رسید پرداخت خلافی نیز فراهم می گردد

پرداخت موفقیت آمیز خلافی تجمیعی

پرداخت با موفقیت انجام شد جهت ادامه‌ی فرایند بر روی یکی از دکمه‌های زیر

کلیک کنید

چاپ رسید

بازگشت به منوی اصلی

روش استعلام مجموع خلافی:

در این روش ابتدا می بایست اطلاعات مالک خودرو (کدملی و شماره همراه) را به همراه شماره پلاک وارد نمود و بر روی گزینه استعلام جزئیات خلافی کلیک شود

استعلام خلافی با جزئیات



شماره پلاک

انتخاب حرف

کدملی

کدملی خود را وارد نمایید

شماره همراه

شماره همراه خود را وارد نمایید

قوانین را مطالعه نموده ام و می پذیرم

بازگشت

استعلام جزئیات خلافی

با کلیک بر روی دکمه استعلام جزئیات خلافی صفحه زیر نمایش داده خواهد شد که در صورت تایید با انتخاب گزینه پرداخت و مشاهده استعلام امکان ارسال مبلغ کارمزد خدمت بر روی دستگاه کارتخوان و پرداخت آن میسر خواهد بود.

استعلام خلافی تجمیعی

این سرویس دارای کارمزد ۱۷,۵۰۰ تومان است و پس از پرداخت کارمزد ، مبلغ خلافی تجمیعی به شما نمایش داده خواهد شد و قادر به پرداخت آن خواهید بود .

پرداخت و مشاهده استعلام

بازگشت

پس از پرداخت هزینه استعلام در صورت موفقیت آمیز بودن پرداخت، ابتدا می بایست رسید خدمت را چاپ نمود. لازم به ذکر است امکان مشاهده استعلام منوط به چاپ رسید خدمت می باشد

استعلام خلافی تجمیعی

پرداخت با موفقیت انجام شد جهت ادامه ی فرایند بروی دکمه زیر کلیک کنید

مشاهده استعلام

چاپ رسید خدمت

پس از پرینت رسید خدمت مربوط به کارمز پرداخت شده دکمه مشاهده استعلام فعال خواهد شد و امکان مشاهده مبلغ خلافی با استفاده از این گزینه میسر خواهد بود

استعلام خلافی تجمیعی

پرداخت با موفقیت انجام شد جهت ادامه ی فرایند بروی دکمه زیر کلیک کنید

مشاهده استعلام

چاپ رسید خدمت

با کلیک بر روی گزینه مشاهده استعلام جزئیات خلافی خودرو نمایش داده خواهد شد. برای پرداخت مبلغ خلافی ابتدا می بایست نسبت به چاپ خلافی و ارائه آن به متقاضی اقدام نمایید. پس از پرینت دکمه پرداخت هر یک از خلافی ها به صورت جداگانه فعال خواهد شد و امکان پرداخت مبلغ خلافی میسر خواهد بود.

تذکر ۱: برخی از جرائم به دلیل ثبت شدن در یک برگه جریمه می بایست به صورت مجموع و یکجا پرداخت شود که این مورد در سامانه دیده شده است.

تذکر ۲: در صورتی که یکی از جرائم به صورت تکی پرداخت شود دیگر امکان پرداخت مجموع خلافی به صورت یکجا وجود نخواهد داشت.

تذکر ۳: پس از هر بار پرداخت جرائم می بایست رسید پرداخت انجام شده دریافت و چاپ شود.

تذکر ۴: در صورتی که به هر دلیلی در فرآیند پرداخت جرائم با مشکل مواجه شدید با استفاده از گزینه تایید تراکنش ابتدا نسبت به تعیین وضعیت پرداخت انجام شده اقدام نمایید و سپس عملیات مناسب با وضعیت مشخص شده را به انجام رسانید.

فهرست خلافی

| | | | | | | |
|--------------------|--------------|--|--------|----------------|-------------|------------|
| ۱۱:۲۹ - ۱۳۹۳/۰۸/۱۳ | ۴۰,۰۰۰ تومان | تهران آزاد راه تهران کرج پل پوری ۹ ش غ تجاوز از سرعت مجاز (تا سی کیلومتر در ساعت) | دوربین | پرداخت شد | چاپ رسید | مشاهده عکس |
| ۱۳:۰۰ - ۱۳۹۵/۱۰/۲۳ | ۸۰,۰۰۰ تومان | تهران خ چهل و هفتم توقف در محل ایستادن ممنوع (توقف مطلقاً ممنوع) | الصاقي | پرداخت نا موفق | پرداخت مجدد | |
| ۱۸:۲۸ - ۱۳۹۶/۰۲/۱۰ | ۲۰,۰۰۰ تومان | تهران ب رسالت غ قبل رودخانه | | | | |

سوابق

سوابق پرداخت:

کلیه پرداخت های انجام شده در سامانه در این بخش قابل مشاهده می باشد. چنانچه رسید پرداخت انجام شده دریافت نشده باشد از این بخش می توان مجددا آنرا پرینت گرفت.



| ردیف | متقاضی | نام تراکنش | تاریخ و ساعت | مبلغ (ریال) | وضعیت پرداخت | جزئیات |
|------|---------------|--------------------------------------|---------------------|-------------|--------------|--------|
| ۱ | ۱۰ - ۳۴۱ و ۶۷ | کارمزد استعلام خلافی تجمیعی خودرو | ۱۵:۱۷:۳۴ ۱۴۰۱/۰۵/۳۰ | ۱۷۵,۰۰۰ | موفق | |
| ۲ | ۸۸ - ۳۸۲ ل ۹۹ | جریمه خلافی با جزئیات خودرو | ۱۴:۲۳:۱۵ ۱۴۰۱/۰۵/۳۰ | ۴۲,۰۰۰ | نا موفق | |
| ۳ | ۸۸ - ۳۸۲ ل ۹۹ | جریمه خلافی با جزئیات خودرو | ۱۳:۳۴:۱۶ ۱۴۰۱/۰۵/۳۰ | ۴۰۰,۰۰۰ | موفق | |
| ۴ | ۸۸ - ۳۸۲ ل ۹۹ | جریمه خلافی با جزئیات خودرو | ۱۲:۰۹:۴۲ ۱۴۰۱/۰۵/۳۰ | ۸۰۰,۰۰۰ | نا موفق | |
| ۵ | ۸۸ - ۳۸۲ ل ۹۹ | جریمه خلافی با جزئیات خودرو | ۱۱:۳۳:۲۵ ۱۴۰۱/۰۵/۳۰ | ۶۰۰,۰۰۰ | موفق | |
| ۶ | ۸۸ - ۳۸۲ ل ۹۹ | جریمه خلافی با جزئیات خودرو | ۱۱:۱۱:۳۷ ۱۴۰۱/۰۵/۳۰ | ۲۰,۰۹۴,۰۰۰ | نا موفق | |
| ۷ | ۸۸ - ۳۸۲ ل ۹۹ | کارمزد استعلام خلافی با جزئیات خودرو | ۰۹:۳۰:۰۹ ۱۴۰۱/۰۵/۳۰ | ۱۷۵,۰۰۰ | موفق | |

بابت : استعلام خلافی تجمیعی خودرو

تاریخ و زمان تراکنش : ۱۵:۱۷:۳۴ ۱۴۰۱/۰۵/۳۰

شماره مرجع : ۲۰۰۰۳۸۸۸۹۰۰۴

وضعیت تراکنش : موفق

مبلغ تراکنش : ۱۷,۵۰۰ تومان

شماره پیگیری : ۰۰۶۴۴۱

شماره پایانه : ۷۳۰۰۰۰۰۲

چاپ رسید

سوابق استعلام:

استعلام ها و عملیات انجام شده در هر یک از دسته بندی ها از این بخش قابل مشاهده و پیگیری می باشد. به عنوان مثال در بخش خلافی خودرو سه بخش زیر وجود دارد

استعلام جدید: به منظور انجام استعلام جدید خلافی خودرو با جزئیات

استعلامات راهور: استعلام های انجام شده برای سرویس خلافی خودرو در این بخش نمایش داده می شود. چنانچه پرداخت هزینه استعلام (کارمزد) ناموفق بوده باشد از این بخش نیز می توان مجدد آنرا پرداخت کرد و همچنین استعلام های موفق انجام شده نیز در این بخش قابل مشاهده هستند.

استعلامات نیاز به بررسی راهور: چنانچه استعلام موفق باشد ولی منجر به نمایش نتیجه استعلام نگردد از این منو می توان نسبت به نهایی نمودن استعلام و مشاهده نتیجه خلافی اقدام نمود.

نکته مهم:

- چنانچه در هر یک از بخش های سامانه پرداخت به هر علتی ناموفق باشد در همان بخش دکمه پرداخت به پرداخت مجدد تغییر یافته و امکان پرداخت مجدد وجود دارد. لازم به ذکر است از بخش سوابق و گزینه سوابق پرداخت نیز می توان پرداخت های انجام شده را مشاهده و رسیدگی کرد.
- چنانچه پرداخت موفق باشد و سامانه پرداخت را ناموفق نمایش دهد می بایست در همان بخشی که اقدام به پرداخت شده است با استفاده از گزینه تأیید تراکنش وضعیت تراکنش انجام شده را مشخص کرد و سپس بر اساس نتیجه تراکنش اقدام مقتضی را به انجام رساند